



**REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG  
DLA ODBIORCÓW KOŃCOWYCH**

**(„REGULAMIN”)**

Niniejszy Regulamin został wydany przez Krajowego Operatora Chmury Medycznej sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Branickiego 13, 02-072 Warszawa („KOChM”).

Regulamin dotyczy podmiotów, które korzystają z usług nabytych na ich rzecz przez podmioty trzecie.

Regulamin obowiązuje od dnia: 01.02.2025

Aktualna wersja Regulaminu dostępna jest pod adresem <https://www.chmuradlazdrowia.pl/informacje-prawne>. KOChM zapewnia możliwość odtworzenia oraz pobrania Regulaminu przez Odbiorcę.

**1. DEFINICJE**

- 1.1. Dane Odbiorcy** – wszelkie dane przetwarzane przez KOChM w imieniu i na rzecz Odbiorcę w ramach świadczenia Usług, przekazane przez Odbiorcę za pośrednictwem Usług, w tym elektroniczna dokumentacja medyczna.
- 1.2. Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 1.3. Informacje Poufne** – informacje, które jedna ze Stron ujawnia drugiej Stronie w ramach wykonywania postanowień Regulaminu, w tym świadczenia Usług, i które są oznaczone jako poufne lub które w danych okolicznościach byłyby normalnie uważane za poufne. Informacjami Poufnymi nie są informacje, które zostały opracowane niezależnie przez odbiorcę, które zostały przekazane odbiorcy przez stronę trzecią w sposób zgodny z prawem i bez zobowiązania do zachowania poufności lub które zostały ujawnione publicznie nie z winy odbiorcy.
- 1.4. Odbiorca** – podmiot korzystający z Usług.
- 1.5. Kodeks cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 Nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami).
- 1.6. Koordynator Odbiorcy** – osoba wyznaczona przez Odbiorcę upoważniona w zakresie wynikającym z Regulaminu do składania oświadczeń w imieniu Odbiorcy.
- 1.7. Koordynator KOChM** – osoba wyznaczona przez KOChM upoważniona w zakresie wynikającym z Regulaminu do składania oświadczeń w imieniu KOChM.
- 1.8. Koordynatorzy Stron** – Koordynator Odbiorcy i Koordynator KOChM.
- 1.9. Nabywca** – podmiot nabywający na rzecz Odbiorcy Usługi od KOChM.
- 1.10. Pakiety Usług** – wersje Usług opisane w Załączniku nr 1 do Regulaminu. Dla każdego Pakietu Usług określony jest limit Danych Odbiorcy, które mogą być przechowywane przez Odbiorcę z wykorzystaniem Usług.



- 1.11. Panel Odbiorcy** – dedykowany portal internetowy służący do zarządzania Usługami przez Odbiorcę, dostępny pod adresem: [www.chmuradlazdrowia.pl](http://www.chmuradlazdrowia.pl).
- 1.12. Regulamin** – niniejszy Regulamin Świadczenia Usług.
- 1.13. RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 1.14. Siła Wyższa** – zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, niezależne od Stron, którego nie można było przewidzieć, ani któremu nie można zapobiec przy dołożeniu należytej staranności, w szczególności klęski żywiołowe, zamieszki lub strajki, działania zbrojne.
- 1.15. SLA** – umowa dotycząca gwarantowanego poziomu Usług, stanowiąca Załącznik nr 2 do Regulaminu.
- 1.16. Strona, Strony** – KOChM, Odbiorca oraz Nabywca osobno lub łącznie (odpowiednio).
- 1.17. Usługi** – usługi przechowywania elektronicznej dokumentacji medycznej w chmurze obliczeniowej, świadczone przez KOChM w modelu SaaS. Szczegółowy opis Usług znajduje się w Załączniku nr 1 do Regulaminu.
- 1.18. Usługi Wsparcia** – usługi wsparcia technicznego, świadczone przez KOChM na rzecz Odbiorcy w związku z korzystaniem przez Odbiorcę z Usług. Szczegółowy zakres oraz zasady świadczenia Usług Wsparcia, w tym okna serwisowe, określa SLA.
- 1.19. Użytkownik** – osoba fizyczna upoważniona przez Odbiorcę do korzystania z Usług.

## **2. PRZEDMIOT REGULAMINU. ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUG**

- 2.1.** Przedmiotem Regulaminu jest określenie zasad świadczenia Usług przez KOChM oraz określenie praw i obowiązków związanych z korzystaniem z Usług przez Odbiorcę i jego Użytkowników.
- 2.2.** Usługi świadczone są przez KOChM na podstawie umowy z Nabywcą. KOChM zobowiązuje się do świadczenia Usług w sposób zgodny z postanowieniami Regulaminu, w tym SLA.
- 2.3.** Usługi świadczone są drogą elektroniczną za pośrednictwem szyfrowanego kanału przez sieć Internet. Odbiorca uzyskuje dostęp do Usług za pośrednictwem dedykowanych interfejsów, z wykorzystaniem danych dostępowych (certyfikatu) udostępnionych przez KOChM. Odbiorca zobowiązany jest z należytą starannością posługiwać się danymi dostępowymi, w szczególności zobowiązany jest nie udostępniać tych danych osobom nieupoważnionym do dostępu do Usług lub Danych Odbiorcy.
- 2.4.** Odbiorca przyjmuje do wiadomości, że do prawidłowego korzystania z Usług niezbędne jest zapewnienie przez Odbiorcę następujących warunków technicznych:
  - 2.4.1.** dostępu do Internetu o przepustowości łącza wystarczającej do transmisji danych w ramach Usługi;
  - 2.4.2.** stacji roboczej umożliwiającej korzystanie z Usług;



**2.4.3.** zabezpieczenia stacji roboczej przed cyberzagrożeniami (w tym w szczególności poprzez stosowanie regularnych aktualizacji systemu oraz stosowanie aktualnych zabezpieczeń antywirusowych);

**2.4.4.** dodatkowego oprogramowania lub infrastruktury niezbędnej do korzystania z Usług zgodnie z opisem Pakietu Usług w Załączniku nr 1.

Uzyskanie dostępu do Usług za pomocą urządzenia Klienta niespełniającego minimalnych wymogów określonych powyżej może być niemożliwe lub korzystanie z Usług może być ograniczone lub utrudnione. KOChM nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe działanie Usług w przypadku niezapewnienia przez Klienta minimalnych wymogów określonych powyżej.

**2.5.** Odbiorca zobowiązuje się do korzystania z Usług w sposób zgodny z postanowieniami Regulaminu oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

**2.6.** Odbiorca przyjmuje do wiadomości, iż z uwagi na świadczenie Usług drogą elektroniczną oraz publiczny charakter sieci Internet istnieje niebezpieczeństwo pozyskania i modyfikowania Danych Odbiorcy przez osoby nieuprawnione, dlatego również Odbiorca zobowiązany jest stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują tego rodzaju zagrożenia.

**2.7.** Odbiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność za treści dostarczane lub przetwarzane za pośrednictwem Usług, takie jak dane identyfikujące osoby fizyczne, w tym w szczególności informacje o stanie zdrowia poszczególnych osób fizycznych.

**2.8.** W ramach korzystania z Usług zabronione jest dostarczanie lub przetwarzanie treści o charakterze bezprawnym. Przez treści o charakterze bezprawnym należy w szczególności rozumieć treści naruszające obowiązujące prawo lub dobre obyczaje, naruszające prawa osobiste lub majątkowe osób trzecich lub naruszające prywatność osób trzecich.

**2.9.** Odbiorca zobowiązuje się nie wykonywać świadomie czynności prowadzących do wprowadzania wirusów, robaków, programów internetowych oraz innych kodów lub instrukcji mogących prowadzić do awarii Usług, usunięcia, uszkodzenia lub dezasemblacji aplikacji oraz oprogramowania, które zostaną udostępnione Odbiorcy w ramach Usług, a także wszelkich innych działań wywołujących taki skutek.

**2.10.** Odbiorca jest uprawniony do umożliwiania korzystania z Usług Użytkownikom wyłącznie na zasadach przewidzianych w Regulaminie. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Użytkowników jak za działania i zaniechania własne.

W związku ze świadczeniem Usług KOChM umożliwi Odbiorcy dostęp do Panelu Odbiorcy. Odbiorca będzie mógł korzystać z Panelu Odbiorcy z wykorzystaniem danych dostępowych do indywidualnych kont użytkowników (loginów i haseł) udostępnionych przez KOChM. Szczegółowy zakres i warunki korzystania z Panelu Odbiorcy określone są w Panelu Odbiorcy.

### **3. PODWYKONAWCY**

**3.1.** W celu wykonywania zobowiązań wynikających z Regulaminu, w tym w celu świadczenia Usług, KOChM może korzystać ze świadczeń podmiotów trzecich jako podwykonawców.

**3.2.** KOChM ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.



- 3.3. Podwykonawcy KOChM przetwarzający na zlecenie KOChM Dane Odbiorcy zostali wskazani w Umowie powierzenia przetwarzania danych, stanowiącej Załącznik nr 3 do Regulaminu (Lista dalszych podmiotów przetwarzających).

#### **4. PRZETWARZANIE DANYCH KLIENTA I BEZPIECZEŃSTWO DANYCH**

- 4.1. Dane Odbiorcy będą przetwarzane przez KOChM wyłącznie w zakresie niezbędnym do świadczenia Usług i Usług Wsparcia, w sposób zgodny z postanowieniami Regulaminu i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Odbiorca upoważnia KOChM do przetwarzania Danych Odbiorcy w zakresie określonym w Regulaminie.
- 4.2. Odbiorca zachowuje wszelkie prawa, w tym prawa własności intelektualnej, do Danych Odbiorcy KOChM oraz licencjodawcy i podwykonawcy KOChM zachowują wszelkie prawa, w tym prawa własności intelektualnej, do wszelkich treści oraz produktów dostarczanych Odbiorcy w ramach świadczenia Usług.
- 4.3. W związku z korzystaniem z Usług Odbiorca powierza KOChM przetwarzanie Danych Odbiorcy będących danymi osobowymi. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych przez KOChM, w tym zobowiązania w zakresie zapewnienia właściwego poziomu bezpieczeństwa danych osobowych, określają postanowienia Umowy powierzenia przetwarzania danych, stanowiącej Załącznik nr 3 do Regulaminu.
- 4.4. W celu przechowywania Danych Odbiorcy KOChM wykorzystuje centra danych, które zlokalizowane są na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Szczegółowe zasady dotyczące lokalizacji przetwarzania Danych Odbiorcy określone zostały w Umowie powierzenia przetwarzania danych, stanowiącej Załącznik nr 3 do Regulaminu.
- 4.5. Odbiorca gwarantuje, że posiada i będzie posiadać przez cały okres korzystania z Usług wszelkie zgody, upoważnienia i uprawnienia niezbędne do przetwarzania Danych Odbiorcy, w tym w szczególności danych osobowych, w ramach korzystania z Usług, i do ich powierzenia.
- 4.6. Odbiorca bezzwłocznie poinformuje KOChM w przypadku stwierdzenia okoliczności, które mogą wpływać na bezpieczeństwo Danych Odbiorcy przetwarzanych w ramach świadczonych Usług. Odbiorca w szczególności poinformuje KOChM o nieuprawnionym dostępie do Usług, w tym o uzyskaniu dostępu do Usług przez osoby inne niż Użytkownicy.

#### **5. INFORMACJE POUFNE**

- 5.1. Strona która uzyskała Informacje Poufne nie ujawni tych informacji żadnym podmiotom trzecim, z wyjątkiem pracowników, podwykonawców lub profesjonalnych doradców odbiorcy, którzy potrzebują uzyskania dostępu do Informacji Poufnych, i którzy zobowiążą się lub są zobowiązani na podstawie przepisów prawa do zachowania tych informacji w poufności, z zastrzeżeniem, że ujawnienie Informacji Poufnych przez Odbiorcę nie jest możliwe na rzecz podwykonawców lub profesjonalnych doradców Odbiorcy prowadzących działalność konkurencyjną wobec KOChM. Strona otrzymująca zobowiązuje się do wykorzystywania Informacji Poufnych, a także do zapewnienia, że ww. podmioty będą wykorzystywać Informacje Poufne wyłącznie w celu wykonywania uprawnień i obowiązków wynikających z powierzonych im zadań.
- 5.2. Strona może ujawnić Informacje Poufne drugiej Strony w przypadku (i) uzyskania zgody drugiej Strony lub (ii) w przypadku otrzymania wniosku o ujawnienie danych lub informacji



złożonego zgodnie z prawem, regulacjami rządowymi, nakazem sądowym, decyzją administracyjną lub otrzymaniu innego wniosku uprawnionego rządowego organu lub agencji lub innego uprawnionego podmiotu publicznego, w ramach postępowania sądowego, administracyjnego lub innego podobnego postępowania.

- 5.3. Przed ujawnieniem Informacji Poufnych drugiej Stronie zgodnie z pkt 5.2.(ii), Strona ujawniająca niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o żądaniu ujawnienia Informacji Poufnych, chyba że przekazanie takiego powiadomienia drugiej Stronie będzie zakazane przez przepisy prawa lub jeżeli wniosek o ujawnienie Informacji Poufnych dotyczy wyjątkowych okoliczności związanych z narażeniem życia lub niebezpieczeństwem poważnych obrażeń fizycznych jakiegokolwiek osoby.
- 5.4. Każda ze Stron będzie współpracowała z drugą Stroną, w rozsądnym zakresie, w celu sprzeciwienia się ujawnieniu Informacji Poufnych drugiej Stronie.

## **6. PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ**

- 6.1. Prawa autorskie oraz inne prawa do dóbr intelektualnych przekazywanych w ramach wykonywania postanowień Regulaminu pozostają własnością Strony przekazującej lub właściciela tych praw. Zabrania się ich kopiowania, ujawniania i wykorzystywania bez uprzedniej pisemnej zgody Strony przekazującej, z wyjątkiem celów, dla których zostały dostarczone.
- 6.2. Odbiorca nie będzie w jakikolwiek sposób podejmował ani umożliwiał innym osobom przeprowadzania modyfikacji, tworzenia utworów zależnych, tłumaczenia, dekompilacji, demontażu lub łamania kodu aplikacji udostępnianych w ramach Usług.
- 6.3. O ile inaczej wyraźnie nie wskazano w Regulaminie, w odniesieniu do utworów udostępnionych Odbiorcy do korzystania w związku ze świadczeniem Usług, Odbiorca nie jest uprawniony do przeniesienia przyznanych uprawnień do Usług lub udostępnienia utworu do korzystania na dowolnej innej podstawie prawnej jakiegokolwiek osobie trzeciej. Zabronione jest również przekazywanie innym osobom uprawnień związanych z Usługami, które zostały przyznane Użytkownikom.
- 6.4. Jeżeli KOChM w będzie posiadał uzasadnione podstawy, by uważać, że utwory udostępnione Odbiorcy do korzystania w związku ze świadczeniem Usług naruszają prawa własności intelektualnej osób trzecich, KOChM będzie uprawniony do: (i) zastąpienia takich Usług usługami nienaruszającymi praw osób trzecich, o analogicznych funkcjonalnościach, lub (ii) zmodyfikowania Usług w taki sposób, by nie naruszały praw osób trzecich.
- 6.5. Wszelkie prawa własności intelektualnej udzielone danej Stronie w związku z zawarciem i wykonywaniem Zamówienia wygasają z chwilą jego rozwiązania, chyba że z Zamówienia wynika co innego.

## **7. REKLAMACJE**

- 7.1. Zastrzeżenia dotyczące sposobu świadczenia Usług mogą być zgłaszane przez Odbiorcę poprzez przesłanie zgłoszenia reklamacyjnego na następujący adres e-mail: [biuro@chmuradlazedrowia.pl](mailto:biuro@chmuradlazedrowia.pl) lub za pośrednictwem funkcjonalności dokonywania zgłoszeń reklamacyjnych w ramach Panelu Odbiorcy, w razie jego udostępnienia przez KOChM.





- 7.2. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać w szczególności określenie podmiotu dokonującego zgłoszenia, przedmiotu reklamacji oraz okoliczności uzasadniających reklamację.
- 7.3. Reklamacja powinna być złożona w terminie 1 miesiąca od ostatniego dnia Okresu Rozliczeniowego, w którym wystąpiła przyczyna reklamacji. Roszczenia zgłoszone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
- 7.4. Zgłoszenie reklamacyjne zostanie rozpatrzone przez KOChM niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia. KOChM poinformuje Odbiorcę o sposobie rozpatrzenia zgłoszenia reklamacyjnego za pośrednictwem wiadomości e-mail przesłanej na adres, z którego zgłoszenie zostało przesłane, chyba że inny adres e-mail wskazano w treści zgłoszenia.
- 7.5. Odbiorca zobowiązuje się współpracować z KOChM przy rozpatrywaniu zgłoszenia reklamacyjnego, w szczególności poprzez udzielanie informacji niezbędnych do jego poprawnego rozpatrzenia.
- 7.6. W celu uniknięcia wątpliwości, przesłanie zgłoszenia reklamacyjnego w trybie niniejszego rozdziału nie będzie uznawane za dokonanie zgłoszenia błędu na podstawie postanowień SLA.

## **8. ZAWIESZENIE ŚWIADCZENIA USŁUG**

- 8.1. Dostęp Odbiorcy do Usług lub części Usług może zostać zawieszony, jeżeli:
  - 8.1.1. Nabywca opóźnia się z uiszczaniem należnych Opłat przez co najmniej 14 dni;
  - 8.2. Odbiorca w sposób istotny lub powtarzający się narusza postanowienia Regulaminu, z zastrzeżeniem, że jeżeli naruszenie może zostać usunięte, dostęp do Usług zostanie zawieszony pod warunkiem uprzedniego wezwania do usunięcia takiego naruszenia, wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 21 dni, i bezskutecznego upływu tego terminu;
  - 8.3. Odbiorca w sposób istotny naruszył postanowienia Regulaminu więcej niż dwukrotnie, niezależnie od usunięcia takich naruszeń;
    - 8.3.1. zawieszenie dostępu do Usług jest niezbędne do zapewnienia zgodności z prawem;
  - 8.4. sposób korzystania z Usług przez Odbiorcę zagraża bezpieczeństwu lub ciągłości świadczenia Usług na rzecz innych klientów KOChM lub prowadzi do zakłócenia działania infrastruktury wykorzystywanej do świadczenia Usług;
  - 8.5. Odbiorca próbuje uzyskać dostęp do Usług za pomocą dodatkowego oprogramowania lub infrastruktury nie spełniającej wymagań określonych w opisie Pakietu Usług w Załączniku nr 1, w szczególności korzystania z nieaktualnej wersji oprogramowania.
    - 8.5.1. nieuprawniony podmiot uzyska dostęp do Usług;
  - 8.6. Odbiorca jest niezdolny do wykonywania zobowiązań wynikających z Regulaminu.



## **9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

- 9.1.** Całkowita odpowiedzialność KOChM z tytułu szkód wyrządzonych Odbiorcy w związku ze świadczeniem Usług, na jakiejkolwiek podstawie, w tym w związku z niedochowaniem przez KOChM parametrów Usług opisanych w Regulaminie, jest ograniczona do 12 krotności wartości Usług, które Nabywca nabył na rzecz Odbiorcy.
- 9.2.** Ograniczenie odpowiedzialności, o którym mowa w niniejszym rozdziale nie obejmuje szkód wyrządzonych przez KOChM umyślnie.
- 9.3.** KOChM nie ponosi wobec Odbiorcy odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści. Odpowiedzialność odszkodowawcza KOChM obejmuje wyłącznie straty poniesione w majątku Odbiorcy.
- 9.4.** W zakresie dozwolonym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, jedyne środki przysługujące Odbiorcy w przypadku naruszeń postanowień dotyczących parametrów dostępności Usług określone zostały w SLA.
- 9.5.** KOChM nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady za świadczenie Usług.
- 9.6.** KOChM nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań:
  - 9.6.1.** w przypadku wystąpienia Siły Wyższej,
  - 9.6.2.** w przypadku uprawnionego zawieszenia Usług na podstawie rozdziału 8 Regulaminu,
  - 9.6.3.** w przypadku wypowiedzenia przez KOChM umowy z Nabywcą.
- 9.7.** KOChM nie odpowiada za błędy w danych zdeponowanych przez Odbiorcę.

## **10. ZAKOŃCZENIE ŚWIADCZENIA USŁUG**

- 10.1.** W przypadku zakończenia świadczenia Usług:
  - 10.2.** Odbiorca traci dostęp do Usług;
  - 10.3.** Wygasają wszelkie inne prawa przyznane Odbiorcy na mocy Regulaminu
  - 10.4.** Klient jest uprawniony do pobrania Danych Odbiorcy przechowywanych w ramach Usług. Dane Odbiorcy zostają usunięte w terminach i trybie określonych w Umowie powierzenia przetwarzania danych, stanowiącej Załącznik nr 3 do Regulaminu.

## **11. ZMIANY REGULAMINU**

- 11.1.** KOChM uprawniony jest do zmiany Regulaminu w trakcie obowiązywania Zamówienia. Zmiana Regulaminu może nastąpić w szczególności z następujących powodów:
  - 11.1.1.** potrzeba dostosowania postanowień Regulaminu do powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - 11.1.2.** potrzeba dostosowania Regulaminu do zaleceń, nakazów, orzeczeń, postanowień, interpretacji, wytycznych lub decyzji uprawnionych władz publicznych, w tym organów nadzoru;



- 11.1.3. rozbudowa lub zmiana funkcjonalności Usług, w tym wprowadzenia nowych Usług lub zmiany istniejących funkcjonalności Usług, jeśli będą miały wpływ na zasady świadczenia Usług na podstawie Regulaminu;
- 11.1.4. zmiana warunków technicznych świadczenia Usług, mających wpływ na zasady świadczenia Usług na podstawie Regulaminu;
- 11.1.5. potrzeba zmiany w zakresie sposobu składania lub modyfikowania Zamówień;
- 11.1.6. potrzeba usunięcia niejasności, błędów lub omyłek pisarskich, które ewentualnie wystąpiłyby w Regulaminie;
- 11.1.7. zmiana danych teleadresowych, nazw, numerów identyfikacyjnych, adresów elektronicznych lub linków zamieszczonych w Regulaminie;
- 11.2. usprawnienie obsługi Odbiorcy;
  - 11.2.1. zmiana listy podwykonawców;
  - 11.2.2. inne istotne przyczyny, które wpływają na zmianę Regulaminu.
- 11.3. KOChM powiadomi Klienta o zmianie Regulaminu z co najmniej 1-miesięcznym wyprzedzeniem. KOChM poinformuje Odbiorcę o zmianie Regulaminu za pośrednictwem wiadomości e-mail przesłanej na adres Koordynatora Odbiorcy.

## **12. KOMUNIKACJA. KOORDYNATORZY STRON**

- 12.1. Wszelkie powiadomienia i oświadczenia związane z realizacją Usługi przesyłane będą w postaci elektronicznej, za pośrednictwem wiadomości e-mail, pomiędzy Koordynatorami Stron, na adresy Koordynatorów Stron.
- 12.2. Koordynatorzy Stron są umocowani do dokonywania czynności wskazanych w Regulaminie.
- 12.3. Każda ze Stron uprawniona jest do zmiany Koordynatora danej Strony w trakcie obowiązywania Usługi. W celu dokonania takiej zmiany Strona powiadomi drugą Stronę o zmianie Koordynatora Strony za pośrednictwem wiadomości e-mail przesłanej z dotychczasowego adresu e-mail Koordynatora Strony lub w przypadku Odbiorcy z adresu e-mail osoby reprezentującej Odbiorcę lub w przypadku KOChM z adresu [koordynator@chmuradlzdrowia.pl](mailto:koordynator@chmuradlzdrowia.pl) lub [biuro@chmuradlzdrowia.pl](mailto:biuro@chmuradlzdrowia.pl) na adres e-mail Koordynatora drugiej Strony, lub w inny sposób uzgodniony pomiędzy Stronami.
- 12.4. Zmiana Koordynatora staje się skuteczna z chwilą przesłania przez Stronę powiadomienia, o którym mowa w pkt 12.3.

## **13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 13.1. Strony nie są uprawnione do przenoszenia praw lub obowiązków wynikających z Regulaminu na inne podmioty bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności oraz z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
- 13.2. Regulamin podlegają prawu polskiemu i powinny być zgodnie z nim interpretowane.





**13.3.** Wszelkie spory związane z realizacją Usługi będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla KOChM.

**13.4.** Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Pakiety Usług KOChM;

Załącznik nr 2 – Gwarantowany Poziom Usług (SLA);

Załącznik nr 3 – Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych;

Załącznik nr 4 – Upoważnienie do komunikacji z Centrum e-Zdrowia.