



REGULAMIN USŁUGI mMedica Cloud (mMCL)

I. Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia przez Krajowego Operatora Chmury Medycznej sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie („Dostawca”) usługi „Gabinet w Chmurze” (MMCL) w modelu Software as a Service (SaaS) dla lekarzy prowadzących praktyki oraz podmiotów leczniczych.
2. Usługa mMCL świadczona jest w środowisku chmurowym, umożliwiając dostęp do oprogramowania i jego funkcjonalności za pośrednictwem Internetu. Dostęp odbywa się w trybie 24/7, z zastrzeżeniem przerw konserwacyjnych.
3. Warunkiem korzystania z Usługi mMCL jest akceptacja niniejszego Regulaminu. Akceptacja oznacza zawarcie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną na zasadach określonych w Regulaminie.
4. mMCL jest częścią systemu ChmuradlaZdrowia.pl („CDZ”). W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie MMCL zastosowanie mają postanowienia Regulaminu CDZ.

II. Słowniczek

1. Regulamin mMCL – niniejszy regulamin. Jego zaakceptowanie i przestrzeganie są warunkiem korzystania z Usług świadczonych przez Dostawcę.
2. Regulamin CDZ – Regulamin Zintegrowanej Platformy Usług Chmurowych (ChmuradlaZdrowia.pl) dostępny pod adresem: chmuradlazdrowia.pl.
3. Dostawca – Krajowy Operator Chmury Medycznej sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Branickiego 13, 02-072 Warszawa.
4. mMCL/mMedica Cloud – serwis internetowy dostępny pod adresem mMCL.cppasseco.pl, za pomocą którego świadczone są Usługi, dostępny za pośrednictwem sieci Internet. Usługi udostępniane w ramach mMCL wspierają ewidencję danych w ramach procesów leczenia pacjenta w komercyjnym gabinecie medycznym. mMCL jest serwisem dostępnym w ramach Zintegrowanej Platformy usług Chmurowych - CDZ;
5. Usługa – usługa SaaS polegająca na zapewnieniu dostępu do funkcjonalności mMCL przez Internet, szczegółowo opisane w Regulaminie mMCL;
6. Usługi dodatkowe – usługi inne niż Usługi, oferowane przez Dostawcę lub podmioty z nim współpracujące, dostępne dla Klientów, dostępne odpłatnie. Usługi te realizowane są na podstawie odrębnie zawartych umów oraz innych regulaminów, dostępne dopiero po zakupie z poziomu oprogramowania, w tym Aplikacji, w ramach Usługi mMCL;
7. Aplikacja – oprogramowanie na urządzenia mobilne przeznaczone do zainstalowania na urządzeniach Klienta, które umożliwia dostęp do wybranych funkcjonalności MMCL oraz wybranych Usług;

Krajowy Operator Chmury Medycznej Sp. z o. o. ul. Branickiego 13, 02-072 Warszawa, tel.: +48 22 574 81 60, <http://www.chmuradlazdrowia.pl>, e-mail: biuro@chmuradlazdrowia.pl, NIP: 9512519052, REGON: 388913151, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000898941, Kapitał zakładowy w wysokości 1 300 000 PLN jest opłacony w całości.



8. Klient – lekarz prowadzący działalność gospodarczą lub podmiot leczniczy, który zawarł umowę o świadczenie Usługi mMCL z Dostawcą poprzez akceptację Regulaminu. Klient uzyskuje niewyłączne, ograniczone prawo do korzystania z Usługi mMCL w modelu SaaS, wyłącznie w zakresie określonym w Regulaminie i przez okres trwania umowy.
9. Podmiot Leczniczy - podmiot wykonujący działalność leczniczą w rozumieniu Ustawy o działalności leczniczej uprawniony do korzystania, w tym także udostępniania z mMCL, zatrudniający Użytkowników lub współpracujący z Użytkownikami niezależnie od formy tej współpracy.
10. Użytkownik – osoba fizyczna upoważniona przez Klienta do korzystania z mMCL oraz Usług.
11. Konto Klienta – przypisany do Klienta zbiór zasobów i ustawień w ramach mMCL, w tym dane konfiguracyjne oraz dostęp do funkcjonalności. Rejestracja – proces dokonywany w sposób określony w Regulaminie mMCL, wymagany dla korzystania przez Klienta z mMCL i Usług.
12. Pacjent – osoba fizyczna korzystająca z usług medycznych Klienta.
13. System teleinformatyczny – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania zapewniający przetwarzanie, przechowywanie, przesyłanie i odbieranie danych.
14. Dane osobowe – wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej, przetwarzane w ramach mMCL zgodnie z RODO.
15. RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).
16. Polityka Prywatności – dokument określający zasady przetwarzania danych osobowych, dostępny pod adresem: [Polityka prywatności - Chmura dla zdrowia](#)
17. Usługa SaaS – model świadczenia usług polegający na zapewnieniu przez Dostawcę dostępu do oprogramowania i jego funkcjonalności za pośrednictwem sieci Internet, bez przekazywania kodu źródłowego ani instalacji lokalnej.
18. Administrator Danych – Klient w zakresie danych Pacjentów oraz Dostawca w zakresie danych Klienta i Użytkowników.
19. SLA – poziom dostępności Usług określony w Regulaminie CDZ.

III. Rodzaj i zakres świadczonych usług

1. Dostawca świadczy Usługę mMCL wyłącznie na rzecz Klienta, który:
 - a. zaakceptował Regulamin,
 - b. zawarł umowę o świadczenie Usługi mMCL poprzez rejestrację Konta Klienta oraz wybór pakietu Usługi,
 - c. opłacił należność za wybrany pakiet zgodnie z obowiązującym cennikiem.
2. Brak opłacenia pakietu w terminie określonym w umowie w pkt VI skutkuje zablokowaniem dostępu do Usługi do czasu uregulowania należności.



3. Dostawca świadczy Usługę mMCL w modelu SaaS, zapewniając Klientowi dostęp do oprogramowania i jego funkcjonalności przez Internet.
4. Funkcjonalności mMCL obejmują m.in.:
 - a. rejestrację pacjentów i prowadzenie terminarza wizyt,
 - b. prowadzenie Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM),
 - c. wystawianie eRecept, eSkierowań, eZLA,
 - d. rozliczenia usług komercyjnych i wystawianie dokumentów księgowych,
 - e. integrację z repozytorium mMedica w chmurze,
 - f. integracje z systemami zewnętrznymi (NFZ, P1, ZUS itp.).
5. Szczegółowa charakterystyka i warunki świadczenia Usług określają instrukcje obsługi mMCL, dostępne pod adresem [...].
6. W ramach mMCL Dostawca umożliwia Klientowi zakup Usług dodatkowych oferowanych odpłatnie przez Dostawcę lub podmioty trzecie.
7. Warunkiem korzystania z Usług dodatkowych jest:
 - a. w przypadku usług Dostawcy – wybór i opłacenie odpowiedniego pakietu w ramach mMCL,
 - b. w przypadku usług podmiotów trzecich – zawarcie przez Klienta odpowiedniej umowy lub złożenie zamówienia zgodnie z warunkami ustalonymi przez dostawcę danej Usługi.
8. Korzystanie z Usług dodatkowych niewymienionych w Regulaminie mMCL i nabywanych przez Klienta odpłatnie wymaga akceptacji regulaminów lub warunków świadczenia usług udostępnianych przez dostawców tych Usług.
9. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za treść, jakość, dostępność oraz bezpieczeństwo Usług dodatkowych świadczonych przez podmioty trzecie, które są udostępniane Klientowi wyłącznie w celu ułatwienia dostępu do oferty tych podmiotów.
10. Możliwość korzystania z Usług dodatkowych przez Użytkowników uzależniona jest od zakupu takich usług przez Klienta oraz nadania Użytkownikom odpowiednich uprawnień.
11. Dostawca zapewnia dostępność Usług na poziomie nie mniejszym niż 96% w skali roku, z wyłączeniem przerw technicznych zapowiedzianych z co najmniej 24-godzinnym wyprzedzeniem.
12. Dostawca zastrzega możliwość wprowadzania aktualizacji, które mogą zmieniać lub rozszerzać funkcjonalność Usługi, pod warunkiem, że nie ograniczają one istotnych funkcji bez uzasadnionych przyczyn technicznych lub prawnych. Dostawca nie świadczy usług medycznych, a dane przetwarzane w mMCL mają wyłącznie charakter pomocniczy dla działalności medycznej Klienta.

IV. Dostęp i korzystanie z mMCL

1. Korzystanie z Usługi jest możliwe po utworzeniu Konta Klienta oraz aktywacji dostępu przez Dostawcę.

Krajowy Operator Chmury Medycznej Sp. z o. o. ul. Branickiego 13, 02-072 Warszawa, tel.: +48 22 574 81 60, <http://www.chmuradlazdrowia.pl>, e-mail: biuro@chmuradlazdrowia.pl, NIP: 9512519052, REGON: 388913151, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000898941, Kapitał zakładowy w wysokości 1 300 000 PLN jest opłacony w całości.



2. Klient odpowiada za tworzenie Kont Użytkowników i nadawanie im uprawnień.
3. Do logowania Użytkownika do mMCL wykorzystane musi być Konto Użytkownika. Utworzenie Konta Użytkownika wymaga uprzedniej Rejestracji. Rejestracja Konta Użytkownika odbywa się za pośrednictwem mMCL. Potwierdzenie tożsamości może nastąpić z wykorzystaniem dwuetapowej autentykacji, w tym z wykorzystaniem Aplikacji.
4. Klient zobowiązuje się do stosowania silnych haseł i mechanizmów bezpieczeństwa zgodnych z dobrymi praktykami bezpieczeństwa oraz nieudostępniania danych logowania osobom trzecim.
5. Dostawca zastrzega możliwość czasowego zablokowania dostępu do Konta w przypadku wykrycia naruszeń bezpieczeństwa lub podejrzenia nieautoryzowanego dostępu.

V. Zakres i warunki świadczenia Usługi

1. Dostawca świadczy Usługę mMCL w modelu abonamentowym, zgodnie z wybranym pakietem Usługi określonym w cenniku.
2. Dostęp do Usługi następuje po zaksięgowaniu płatności za pierwszy okres rozliczeniowy.
3. Pakiety Usługi są świadczone w okresach rozliczeniowych miesięcznych lub rocznych, zgodnie z wyborem Klienta.
4. Okres rozliczeniowy ulega automatycznemu przedłużeniu na kolejny okres, o ile Klient nie złoży rezygnacji co najmniej 14 dni przed zakończeniem bieżącego okresu rozliczeniowego.

VI. Płatności

1. Wysokość opłat za korzystanie z Usługi określa aktualny Cennik dostępny na stronie internetowej Dostawcy.
2. Opłaty są naliczane z góry za każdy okres rozliczeniowy, zgodnie z wybranym pakietem Usługi.
3. Płatności realizowane są w formie przelewu bankowego, płatności online lub innych metod udostępnionych przez Dostawcę.
4. Brak opłaty w terminie powoduje:
 - a. automatyczne ograniczenie dostępu do Usługi po 3 dniach od terminu płatności;
 - b. możliwość rozwiązania umowy przez Dostawcę po upływie 14 dni od terminu płatności, jeśli zaległość nie zostanie uregulowana.
5. Opłaty wniesione przez Klienta nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych przepisami prawa.

VII. Wymagania techniczne

1. Warunkiem korzystania z Usługi jest posiadanie przez Klienta i Użytkowników:
 - a. stabilnego połączenia z Internetem,



- b. przeglądarki w aktualnej wersji lub urządzenia mobilnego z Aplikacją zgodną z wymaganiami Dostawcy,
 - c. aktualnego oprogramowania zabezpieczającego (system operacyjny, antywirus).
2. Dostawca nie odpowiada za nieprawidłowe działanie Usługi wynikające z niespełnienia wymagań technicznych po stronie Klienta lub Użytkownika.

VIII. Obowiązki i odpowiedzialność

1. Poza obowiązkami określonymi w Regulaminie CDZ Klient i Użytkownik mają obowiązek:
 - a. ochrony danych pozwalających na zalogowanie się do Konta Użytkownika,
 - b. aktualizacji danych podanych podczas Rejestracji.
2. Dostawca zobowiązuje się do zapewnienia stałego i nieprzerwanego funkcjonowania Usług na zasadach określonych w Regulaminie mMCL, z zastrzeżeniem przerw spowodowanych czynnikami niezależnymi od Dostawcy lub zaplanowanymi przerwami technicznymi Usług. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe działanie Usług w przypadku niezapewnienia przez Klienta lub Użytkownika wymogów określonych w Regulaminie mMCL.
3. Dostawca dochowa należytej staranności stosując środki techniczne zapobiegające pozyskiwaniu i modyfikowaniu danych Klienta i Użytkownika przez osoby nieuprawnione, w szczególności stosując dostęp do Usług wyłącznie za pomocą indywidualnych danych dostępowych i weryfikacji tożsamości.
4. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za treści dostarczane lub przetwarzane za pośrednictwem Usług, takie jak dane identyfikujące osoby fizycznej, w tym w szczególności informacje zawarte w dokumentacji medycznej Pacjentów.
5. Dostawca odpowiada wyłącznie za techniczne przetwarzanie danych w ramach Usługi MMCL. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za treść danych wprowadzanych przez Klienta lub Użytkowników.
6. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność, kompletność, aktualność i zgodność z prawem danych wprowadzanych do mMCL, w tym danych Pacjentów i dokumentacji medycznej, oraz za przestrzeganie przepisów RODO w odniesieniu do tych danych.
7. Klient oraz Użytkownicy są zobowiązani do:
 - a. zachowania poufności danych logowania (loginów, haseł, kluczy uwierzytelniających),
 - b. stosowania silnych haseł zgodnych z wymaganiami bezpieczeństwa określonymi przez Dostawcę,
 - c. nieudostępniania kont innym osobom oraz zakazu korzystania z kont współdzielonych,
 - d. niezwłocznego zgłaszania Dostawcy wszelkich naruszeń bezpieczeństwa lub podejrzeń nieautoryzowanego dostępu,
 - e. stosowania aktualnego oprogramowania zabezpieczającego (antywirus, system operacyjny),



- f. przestrzegania dobrych praktyk bezpieczeństwa IT, zgodnych m.in. z normami ISO/IEC 27001, NIS2 oraz wytycznymi Dostawcy.
- 8. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z naruszenia zasad bezpieczeństwa przez Klienta lub Użytkownika, w tym w szczególności wynikające z nieuprawnionego dostępu, utraty danych lub przerwy w dostępności spowodowanej działaniem osób trzecich.
- 9. Odpowiedzialność Dostawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi ogranicza się do wysokości opłat uiszczonych przez Klienta w okresie 12 miesięcy poprzedzających zdarzenie.
- 10. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści ani szkody pośrednie.
- 11. Poza zakresem określonym w Regulaminie CDZ, Dostawca Usług nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające w szczególności z:
 - a. świadczeń medycznych udzielonych przez Klienta lub jego przedstawicieli na rzecz Pacjentów z wykorzystaniem danych udostępnianych w ramach Usług;
 - b. nieprawdziwości informacji zamieszczanych w ramach Usług przez Klienta lub ich przedstawicieli;
 - c. zakresu danych udostępnianych w ramach Usług przez Klienta lub ich przedstawicieli;
 - d. niesprawności Usług dodatkowych świadczonych na podstawie odrębnych umów i regulaminów.

IX. Reklamacje

- 1. Podmiotem odpowiedzialnym za reklamacje w zakresie prawidłowości funkcjonowania mMCL oraz Usług jest Dostawca. Reklamację należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: helpdesk@chmuradlazdrowia.pl;

X. Dane osobowe

- 1. Celem powierzenia danych osobowych przez Klienta w celu świadczenia Usługi przez Dostawcę, Strony wraz z akceptacją Regulaminu zawierają Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu.

XI. Postanowienia końcowe

- 1. Dostawca może wprowadzać zmiany do Regulaminu mMCL z ważnych przyczyn, takich jak:
 - a. zmiana przepisów prawa,
 - b. zmiana funkcjonalności Usług,
 - c. zmiana organizacyjna Dostawcy.
- 2. Informacja o zmianie Regulaminu mMCL zostanie wyświetlona Użytkownikowi przy uruchomieniu mMCL. Zapoznanie się z treścią zmienionego regulaminu oraz dalsze korzystanie z mMCL oznacza jego akceptację.



3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mMCL oraz Regulaminie CDZ zastosowanie mają właściwe przepisy prawa, w tym w szczególności kodeks cywilny oraz inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Nieważność któregośkolwiek z postanowień regulaminu mMCL nie wpływa na ważność pozostałych postanowień. Nieważne postanowienie zastępuje się normą najbardziej zbliżoną, wynikającą z obowiązujących przepisów prawa.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych